

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre del 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Iris Amilza Morales Pineda de García</u> | CUI:                 | <u>1744447371904</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-134-2022</u>                    | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2022</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Servicios Técnicos</u>                   | Nit del Contratista: | <u>1937311-2</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1172459446</u>                           | Serie:               | <u>00593CA8</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>noviembre</u>                |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q59,677.42</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Servicios Generales</u>       |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **SECCION DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

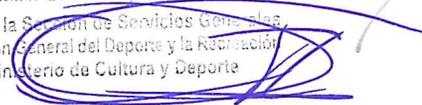
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta gestión y distribución de documentos que ingresa a la Sección de Servicios Generales.
2. Brindé apoyo en la atención de consultas relacionadas a las actividades de la Sección de Servicios Generales.
3. Brindé apoyo en la consolidación de información relacionada a las actividades de la Sección de Servicios Generales.
4. Brindé apoyo en la elaboración de una base física y digital de la documentación que entra y sale de la Sección de Servicios Generales.
5. Brindé apoyo en la Actividades programadas por la Sección de Servicios Generales cuando me fue requerido.

IRIS AMILZA MORALES PINEDA DE GARCÍA  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. OTHSMAR ESTUARDO GÓMEZ VALDERRAMOS  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos  
Jefe de la Sección de Servicios Generales,  
Dirección General del Deporte y la Recreación,  
Ministerio de Cultura y Deporte

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)